

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от .08.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор БМАОУ СОШ №21
Ковалева И.Ю.
Приказ от 12.09.2023 №68/1-о

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

БМАОУ СОШ №21

2023-2024 г.г.

г.Березовский

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Цель и задачи Программы

2. Ролевые модели в рамках форм наставничества, реализуемые в БМАОУ
СОШ №21

3. Индивидуальные планы развития наставляемых под руководством
наставника в разрезе форм наставничества

4. Календарный план работы Школы наставника

Приложения

Введение

В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» образовательные организации (далее — ОО) должны разработать и осуществить реализацию Программ наставничества (далее Программа).

В соответствии с ГОСТ Р54871-2011 («Проектный менеджмент. Требования к управлению программой») Программа - это совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.

Программа наставничества БМАОУ СОШ №21 на 2022/2023 год (далее Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Структурное построение Программы как документа планирования определяется процессом ее разработки, который предполагает выполнение следующих содержательных этапов:

- целеполагание (определение и согласование со всеми участниками системы наставничества в ОУ цели и задач);
- определение форм наставничества, как проектов в рамках Программы;
- выбор ролевых моделей в рамках форм наставничества, как микро-проектов; разработку типовых индивидуальных планов развития наставляемых под руководством наставника (далее — Индивидуальных планов) в разрезе форм наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают свои индивидуальные планы с учетом выбранной ролевой модели.
- разработку календарного плана работы Школы наставника

1. Цель и задачи программы.

ЦЕЛЬ: обеспечить развитие участников внедрения Целевой модели наставничества в БМАОУ СОШ № 21 и улучшение личных показателей их эффективности в разрезе форм наставничества

ЗАДАЧИ:

Обеспечить разностороннюю поддержку обучающегося с особыми образовательными/социальными потребностями и/или временную помощь в адаптации к новым условиям

- Проект наставничества «Обучающийся - обучающийся»
- Микро-проект «Успевающий-неуспевающий»
- Микро-проект «Лидер-пассивный»
- Микро-проект «Равный-равному»

Обеспечить успешное закрепление на месте работы/в должности педагога молодого специалиста, повышение его профпотенциала и уровня; создание комфортной профессиональной среды для реализации актуальных педзадач на высоком уровне

Проект наставничества «Учитель-учитель»

- Микро-проект «Опытный учитель-молодой специалист»
- Микро-проект «Лидер педсообщества - педагог, испытывающий проблемы»
- Микро-проект «Педагог-новатор — консервативный педагог»
- Микро-проект «Опытный предметник — неопытный предметник»

Обеспечить получение студентом актуализированного профессионального опыта и развитие личностных качеств, необходимых для осознанного целеполагания, самоопределения и самореализации

- Проект наставничества «Работодатель -студент»
- Микро-проект «Активный профессионал - равнодушный потребитель»
- Микро-проект «Успешный профессионал — студент, выбирающий профессию»
- Микро-проект «Работодатель — будущий сотрудник»

2. РОЛЕВЫЕ МОДЕЛИ В РАМКАХ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА.

Форма наставничества	Вариации ролевых моделей
Обучающийся - обучающийся	<p>«успевающий — неуспевающий» - классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;</p> <p>«лидер - пассивный» - психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;</p> <p>«равный — равному» - обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый — креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.</p>
Учитель-учитель (педагог - педагог)	<p>— «опытный учитель (педагог) — молодой специалист» - классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы;</p> <p>— «лидер педагогического сообщества — педагог, испытывающий проблемы» - конкретная психоэмоциональная поддержка (проблемы: «не могу найти общий язык с обучающимися», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив;</p> <p>— «педагог-новатор — консервативный педагог» - более молодой педагог помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами, цифровыми навыками и технологиями;</p> <p>— «опытный предметник — неопытный предметник» - опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.).</p>
Работодатель — студент	<p>— «активный профессионал — равнодушный потребитель» - мотивационная, ценностная и профессиональная поддержка с системным развитием коммуникативных и профессиональных навыков, необходимых для осознанного целеполагания и выбора карьерной траектории;</p> <p>— «успешный профессионал — студент, выбирающий профессию» — краткосрочное взаимодействие, в процессе которого наставник представляет студенту или группе студентов возможности и перспективы конкретного места работы;</p> <p>— «работодатель-будущий сотрудник» — профессиональная поддержка в формате стажировки, направленная на развитие конкретных навыков и компетенций, адаптацию на рабочем месте и последующее трудоустройство.</p>

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ НАСТАВЛЯЕМЫХ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА В РАЗРЕЗЕ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА

Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог — педагог)»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «учитель-учитель». Ролевая модель: «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника: Шарунова Евгения Анатольевна, учитель начальной школы

Ф.И.О. и должность наставника Русских Светлана Михайловна, учитель начальной школы

Срок осуществления плана: с 01 сентября 2022 г. по 31 мая 2023 г.

	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь 2022	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником	Проведено анкетирование	
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с Наставником для уточнения зон профессионального развития	Сентябрь 2022		Проведена развивающая беседа с наставляемым и определены зоны профессионального развития	
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Сентябрь 2022	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей	Составлен план работы наставника с наставляемым	
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Познакомиться с ОУ, его особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	Сентябрь 2022	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОУ в области обучения и воспитания, изучена Программа развития ОУ	Результат достигнут в полном объеме	

2.2.	Изучить помещения ОУ (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.	Сентябрь 2022	Хорошая ориентация в здании ОУ, знание аварийных выходов, порядок действий при ЧС	Результат достигнут в полном объеме	
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство ОУ, педагоги-предметники; педагог-психолог, делопроизводитель, завхоз и пр.	Сентябрь 2022	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	Результат достигнут в полном объеме	
2.4.	Изучить сайт ОУ, страничку ОУ в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОУ	Сентябрь-октябрь 2022	Хорошая ориентация по сайту в разделах «Документы» и «Образование», изучены правила размещения информации в Интернете и социальных сетях	Результат достигнут в полном объеме	
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОУ (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр .)	Октябрь 2022	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения	Результат достигнут в полном объеме	
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Октябрь 2022	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	Результат достигнут в полном объеме	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	Октябрь 2022	Организован результативный учебный процесс по дисциплине «Физическая культура»	Разработать конспект урока с учетом требований ФГОС 000	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	В течение 2022/2023 учебного года	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения и воспитания	Результат достигнут в полном объеме	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 1-4 классов	Октябрь 2022	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 1-4 классов, которые учитываются при подготовке к занятиям	Составлена характеристика класса, в котором учитель ведёт уроки	
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Октябрь-ноябрь 2022	Освоены эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Результат достигнут в полном объеме	

3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности	Октябрь-ноябрь 2022	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН и др	Разработать сценарий внеклассного мероприятия по окружающему миру и провести в декабре 2022 года	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Ноябрь-декабрь 2022	Совместно с наставником подготовлены и проведены консультации с родителями, разработать и провести тематическое родительское собрание	Провести консультации для родителей обучающихся в рамках адаптационного периода в ноябре 2022/2023 года и родительское собрание в январе 2023 года	
3.5.	Изучить документы, регулирующие деятельность педагога	Ноябрь 2022	Изучено содержание эффективного контракта педагога, Положение о стимулировании, положение о ВСОКО, Положение о ведении классного журнала	Результат достигнут в полном объеме	
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по обучению грамоте для родителей и пр.)	Ноябрь-декабрь 2022	Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по дисциплине «Окружающий мир»	Выступление на методическом объединении	
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности ОУ	Ноябрь-декабрь 2022	Изучены проекты ОУ по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога при подготовке участников к проектной деятельности и конкурсному движению	Подготовлены проекты на школьный НПК	
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	Ноябрь — декабрь 2022, Апрель — май 2023	По формату подготовлены технологическая карта урока, рабочая программа по предмету Окружающий мир, рабочая программа воспитания классного руководителя	Результат достигнут в полном объеме	

3.09	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	Январь-февраль 2023	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики	Результат достигнут в полном объеме	
------	---	---------------------	---	-------------------------------------	--

Подпись наставника _____

« ____ » _____ 2022г.

Подпись наставляемого _____

« ____ » _____ 2022г.

Форма наставничества: «Учитель - учитель (педагог — педагог)»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «учитель-учитель». Ролевая модель: «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого Костина Полина Алексеевна, молодой специалист

Ф.И.О. и должность наставника Жеребцова Татьяна Анатольевна, учитель начальных классов

Срок осуществления плана: с 01 сентября 2022 г. по 31 мая 2023 г.

	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь 2022	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником	Проведено анкетирование	
12.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, уточнения зон вхождения в профессию	Сентябрь 2022		Проведена развивающая беседа с наставляемым и определены зоны профессионального развития.	
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Сентябрь 2022	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей	Составлен план работы наставника с наставляемым	
Раздел 2. Вхождение в профессию					
2.1.	Освоить составление календарно-тематического планирования	Август 2022	Освоены подходы к составлению календарно-тематического планирования	Составлено календарно-тематическое планирование для 1 класса	
2.2.	Освоить составление поурочного планирования: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.	Сентябрь 2022	Освоены подходы к составлению поурочного планирования	Разрабатывается поурочное планирование для 1 класса	

2.3.	Продолжить изучение методики построения и организации результативного учебного процесса	Октябрь-ноябрь 2022	Организован результативный учебный процесс по учебным дисциплинам на уровне НОО	Разработать конспект урока с учетом требований ФГОС НОО	
2.4.	Учиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	В течение года 2022/2023 учебного года	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения и воспитания	Результат достигнут в полном объеме	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 1А класса	Октябрь 2022	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 1 А класса, которые учитываются при подготовке к занятиям	Составлена характеристика 1 А класса, в котором работает учитель	
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Октябрь-ноябрь 2022	Освоены эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Результат достигнут в полном объеме	
3.3.	Продолжить знакомство с успешным опытом организации внеклассной деятельности	Октябрь-ноябрь 2022	Изучен успешный опыт организации внеклассных мероприятий	Разработать сценарий внеклассного мероприятия по литературному чтению и провести в декабре 2022 года	
3.4.	Продолжить изучать успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Ноябрь-декабрь 2022	Совместно с наставником подготовлены и проведены консультации с родителями, разработать и провести тематическое родительское собрание	Провести консультации для родителей обучающихся в рамках адаптационного периода в ноябре 2022/2023 года и родительское собрание в январе 2023 года	

3.5.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по литературному чтению для родителей и пр.)	Ноябрь-декабрь 2022	Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по дисциплине «Литературное чтение»	Выступление на методическом объединении	
3.6.	Продолжить изучать опыт участия педагогов в проектной деятельности ОУ	Ноябрь-декабрь 2022	Изучены проекты ОУ по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога при подготовке участников к проектной деятельности и конкурсному движению	Подготовлены проекты на школьный НПК	
3.7.	Продолжить изучать опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	Ноябрь — декабрь 2022, Апрель — май 2023	По формату подготовлены технологическая карта урока, рабочая программа по предметам, рабочая программа воспитания классного руководителя	Результат достигнут в полном объеме	
3.8	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	Январь-февраль 2023	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики	Результат достигнут в полном объеме	
3.9	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности	В течение года	Изучена практика разработки и внедрения игровых технологий	Результат достигнут в полном объеме	
3.10	Подготовить публикацию по предмету	Март-апрель 2023	Подготовлена к публикации статья	Результат достигнут в полном об	

Подпись наставника _____

« ____ » _____ 2022г.

Подпись наставляемого _____

« ____ » _____ 2022г.

Анкета молодого специалиста

Уважаемый коллега! Заполните, пожалуйста, анкету.

Ф.И.О.

Дата

1. Почему Вы выбрали профессию педагога? Чем она для Вас привлекательна?
2. Как Вы оцениваете различные стороны своей профессиональной подготовки?
3. С какими трудностями Вы столкнулись в работе? В какой помощи Вы больше всего нуждаетесь?
4. Как Вы оцениваете свои взаимоотношения с педагогическим коллективом?
5. Какие задачи Вы ставите перед собой в ближайшее время?
6. Каковы Ваши профессиональные планы на будущее?
7. Если бы Вам представилась возможность вновь выбрать профессию, стали бы Вы педагогом?
8. Что Вас привлекает в работе коллектива

- новизна деятельности;
- условия работы;
- возможность экспериментирования;
- пример и влияние коллег и руководителя;
- организация труда;
- доверие;
- возможность профессионального роста.

Памятка для молодого учителя

1. В кабинет приходите немного раньше звонка, убедитесь, что все готово к уроку, мебель хорошо расставлена, доска чистая, имеются ТСО и наглядные пособия. Войдите в класс последним. Добейтесь, чтобы все обучающиеся приветствовали вас организованно. Осмотрите весь класс, особенно ребят, которые вызывают у вас проблемы в работе. Обратите внимание обучающихся на привлекательность организованного начала урока, стремитесь к тому, чтобы на это уходило каждый раз все меньше времени.
2. На поиски страницы вашего предмета в классном журнале тратьте как можно меньше времени, это лучше приготовить на перемене.
3. Урок начинайте бодро, энергично, позитивно. Не задавайте первым вопрос: "Кто не выполнил домашнее задание?" - обучающиеся начинают думать, будто невыполнение домашнего задания - дело неизбежное. Урок ведите так, чтобы каждый ученик постоянно был занят делом. Помните: паузы, медлительность, безделье - бич дисциплины.
4. Обучающихся необходимо увлекать интересным материалом, созданием проблемных ситуаций, стимулировать их умственное напряжение. Темп урока необходимо постоянно контролировать, помогать отстающим, чтобы они смогли поверить в свои силы, дабы сохранять набранный темп урока. Держите в поле зрения

весь класс и более всего тех, у кого внимание неустойчивое, кто часто отвлекается. Ненавязчиво предотвращайте попытки нарушить рабочий порядок.

5. Просьбы и вопросы к тем обучающимся, которые часто занимаются на уроке посторонними делами, помогут вам вернуть их к теме работы.

42

6. Оценивая знания, мотивируйте своих учеников, придавайте своим словам деловой, заинтересованный характер. Укажите ученику, над чем ему следует поработать, чтобы заслужить более высокую оценку.

7. Урок заканчивайте общей оценкой класса и отдельных учащихся. Каждому ребенку приятно испытывать удовлетворение от хороших результатов своего

8. труда. Нужно особо отметить положительные моменты в работе недисциплинированных ребят, но не следует делать это слишком часто и лишь за малые усилия детей.

9. Урок всегда нужно прекращать со звонком. Дежурным первое время необходимо постоянно напоминать об их обязанностях.

10. Первое время постарайтесь воздерживаться от излишних замечаний.

11. В ситуациях недисциплинированности обучающихся, старайтесь обходиться без помощи других, более авторитетных педагогов. Помните: налаживание дисциплины с помощью чужого авторитета не дает вам пользы, а скорее вредит. Лучше обратитесь за поддержкой к классу, найдите свой "ключ" к ученикам.

Памятка для наставника

1. Вместе проанализируйте учебные программы и пояснительные записки к ним.
2. Составьте совместно тематический план, обратите особое внимание на подбор материала для повторения, практических и лабораторных работ, экскурсий.
3. Оказывайте помощь при подготовке к урокам, особенно первым, к первой встрече с обучающимися. Трудные темы разрабатывайте совместно. В своем классе постарайтесь изучать материал с опережением на 2-3 урока с тем, чтобы дать молодому учителю возможность раскрыть наиболее сложные темы.
4. Готовьте и подбирайте дидактический материал совместно, а также отбирайте вместе наглядные пособия, тексты задач, упражнений, контрольных работ.
5. Посещайте уроки молодого учителя с последующим тщательным анализом, приглашайте его на свои уроки, совместно их обсуждайте.
6. Помогите в подборе методической литературы для самообразования.
7. Без назидания, доброжелательно, делитесь опытом, демонстрируя свою работу.
8. Своевременно, терпеливо и настойчиво помогайте, никогда не забывайте отмечать успехи в работе.

Помогите молодому педагогу научиться не копировать готовый материал, не надеяться на имеющиеся разработки, а накапливать собственный педагогический опыт.