

**СОГЛАСОВАНО:**  
На педагогическом совете  
БМАОУ СОШ № 21  
Протокол № 3 от 03.04.2024

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор БМАОУ СОШ № 21  
И.Ю.Ковалева  
Приказ № 271 – о от 03.04.2024



**Правила приема воспитанников в Березовское муниципальное автономное  
образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21» на  
обучение по образовательным программам дошкольного образования.**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила приема) определяют правил приема граждан Российской Федерации и БМАОУ СОШ № 21 (далее – Образовательная организация), в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 15.05.2020 №236, а так же Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 237 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Образовательную организацию за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст.2878; № 27, ст.3462; № 30, ст.4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст.562, ст.56) и настоящими Правилами.
3. Правила приема в Образовательную организацию обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.  
Правила приема обеспечивают также прием в Образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация.  
На высочередное и (или) первоочередное предоставление места в Образовательную организацию имеют дети судей ( пункт 3 статья 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»), прокуроров ( пункт 5 статья 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»), сотрудников следственного комитета ( часть 25 статья 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403 – ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»), дети сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан ( часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3 – ФЗ «О полиции»), военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно – штатными мероприятиями ( пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», дети сотрудников учреждений и органов уголовно – исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и таможенных органов Российской Федерации и некоторых иных категорий указанных граждан ( часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283 – ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).
4. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях,

предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в Образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

5. В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Образовательной организации, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую Образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Образовательная организация размещает на информационном стенде и на официальном сайте распорядительный акт управления образования Березовского городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Березовского городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года), (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 11, размещаются на информационном стенде Образовательной организации и на официальном сайте Образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через сайт Образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных").

7. Прием в Образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в Образовательную организацию осуществляется по направлению органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем.

9. Документы о приеме подаются непосредственно в Образовательную организацию, в которую получено направление.

10. Прием в Образовательную организацию осуществляется **по личному заявлению родителя** (законного представителя) ребенка (**Приложение № 1**).

Заявление о приеме представляется в Образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

11. Для приема в Образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ (-ы), удостоверяющий (е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в Образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Образовательной организации.

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

13. Требование представления иных документов для приема детей в Образовательную организацию в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

14. Заявление о приеме в Образовательную организацию и копии документов, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем Образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в **Журнале приема** заявлений о приеме в Образовательную организацию. (**Приложение № 2**). После регистрации заявления родителю

(законному представителю) ребенка выдается документ - **расписка в получении документов (Приложение № 3)**, содержащая информацию о индивидуальном номере заявления и перечне представленных при приеме документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Образовательной организации, ответственного за прием документов.

15. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил, остаются на учете и направляются в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

16. После приема документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил, Образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее — договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

17. Директор Образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Образовательной организации. На официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

Обновление информации по итогам приема на информационном стенде Образовательной организации и на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет осуществляется каждые 10 дней.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в Образовательной организации, в порядке предоставления муниципальной услуги.

18. На каждого ребенка, зачисленного в Образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся копии предъявляемых документов.

**Данный локальный акт принят с учетом мнения Совета родителей Протокол от 03.04.2024 № 2.**

**Приложение № 1 к Правилам приема**

Рег.№ \_\_\_\_\_

Директору БМАОУ СОШ № 21

Ковалевой Ирине Юрьевне

От \_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество родителя (законного представителя))

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного

представителя) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество (при наличии) родителя)

являясь родителем (законным  
представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Дата и место рождения ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) :

Город \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ кор. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении ребенка:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_,

прошу зачислить ребенка в БМАОУ СОШ № 21 (дошкольное отделение) на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Выбираю язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык \_\_\_\_\_.

(указать язык)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) - **есть/нет**. (нужное подчеркнуть)

**Направленность дошкольной группы:**

1. Общеразвивающая

**Необходимый режим пребывания ребенка:**

1. Полный день (10,5 часов)
2. Кратковременное пребывание до 3 часов без приема пищи
3. Кратковременное пребывание до 5 часов с двумя приемами пищи (завтрак, второй завтрак)
4. Кратковременное пребывание до 5 часов с тремя приемами пищи ( завтрак, второй завтрак, обед)

**Желаемая дата приема ребенка на обучение:** \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество братьев и (или) сестер проживающих в одной семье с ребенком и имеющих общее с ним место жительства:

---

---

---

**Данные о родителях (законных представителях):**

**Мать:**

Фамилия,                      имя,                      отчество                      (при                      наличии)

\_\_\_\_\_

Контактный                      телефон                      (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Электронная  
почта \_\_\_\_\_

**Отец:**

Фамилия, имя, отчество (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Контактный телефон (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Электронная  
почта \_\_\_\_\_

**Законный представитель:**

Фамилия, имя, отчество (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Контактный телефон (при  
наличии) \_\_\_\_\_

Электронная  
почта \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии):

---

---

---

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации, с образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, с распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, в том числе через официальный сайт образовательной организации, ознакомлен (а) \_\_\_\_\_

представителя)

(подпись родителя (законного

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись расшифровка

**Приложение № 2 к Правилам приема**

№ п/п	Дата, инд. № зачислени я	Ф.И.О. ребенк а	Дата рождени я	Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей),  Телефоны, адрес электронной почты	Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка	Документы, предоставленны е родителями (законными представителям и) детей	Подпись родителя об ознакомлении с документами Образовательной организации	Реквизит ы договора (№, дата)	Дата зачислени я ребенка, №, дата приказа)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10



## Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) ребенка и ребенка

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением.

По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176582781996954633309689447090513787464982389960

Владелец Ковалева Ирина Юрьевна

Действителен с 05.03.2024 по 05.03.2025