

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
БМАОУ СОШ №21
Протокол № 10 от 06.05.2026



Положение об оздоровительном лагере дневного пребывания на базе Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №21»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность оздоровительного лагеря (далее — лагерь), организованного на базе Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №21».

1.2. Лагерь в своей деятельности руководствуется:

- федеральными законами РФ;
- указами и распоряжениями Президента РФ;
- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и Свердловской области;
- законами и нормативными правовыми актами Свердловской области и Березовского муниципального округа;
- локальными правовыми актами;
- уставом БМАОУ СОШ №21;
- настоящим положением.

1.3. Лагерь создаётся для организации отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6,6 до 17 лет.

2. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности лагеря: обеспечение отдыха и оздоровления детей, их всестороннее развитие в каникулярный период.

2.2. Задачи лагеря:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей;
- развитие физических качеств через занятия физкультурой и спортом;
- расширение знаний об окружающем мире и природе;
- формирование мотивации к здоровому образу жизни;
- воспитание навыков коллективизма, самоуправления, патриотизма;
- приобщение к культурным и общечеловеческим ценностям;
- организация общественно полезного труда.

3. Организация деятельности

3.1. Лагерь открывается на основании приказа директора БМАОУ СОШ №21.

3.2. Продолжительность смены:

- в период летних каникул — не менее 21 календарного дня;

3.3. Режим работы лагеря: с 8:30 до 14:30, 5-дневная рабочая неделя с выходным в субботу и воскресенье.

3.4. Комплектование лагеря:

- осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей);
- предельная наполняемость — не более 70 детей;
- первоочередное право зачисления предоставляется детям из малообеспеченных семей, детям-инвалидам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям участников специальной военной операции и детям военнослужащих.

3.5. Условия пребывания:

- обеспечение полноценного питания (количество приёмов пищи: 2);

- медицинское обслуживание в соответствии с законодательством РФ;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил пожарной безопасности;
- доступ для детей с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости).

4. Кадровое обеспечение

4.1. Штатное расписание лагеря утверждается директором БМАОУ СОШ №21.

4.2. На период работы лагеря назначаются:

- начальник лагеря;
- воспитатели из числа педагогических работников;
- инструктор по физвоспитанию;
- обслуживающий персонал.

4.3. Требования к персоналу:

- прохождение медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке;
- ознакомление с должностными обязанностями и правилами внутреннего трудового распорядка;
- прохождение инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической защищённости.

4.4. Обязанности персонала:

- начальник лагеря: руководит деятельностью лагеря, несёт ответственность за жизнь и здоровье детей, ведёт документацию;
- воспитатели: проводят мероприятия по плану лагеря, следят за соблюдением режима дня и правил безопасности, проводят инструктажи с детьми, организуют воспитательную работу;

5. Права и обязанности участников

5.1. Права детей:

- на отдых и оздоровление;
- на участие в досуговых и развивающих мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря;
- на получение медицинской помощи;
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни.

5.2. Обязанности детей:

- выполнять требования настоящего положения и локальных актов лагеря;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- соблюдать режим дня и правила внутреннего распорядка;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря;
- соблюдать правила личной гигиены и безопасности.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей.

6.2. Меры безопасности:

- проведение инструктажей по технике безопасности (для сотрудников - начальником лагеря, для детей — воспитателями) с фиксацией в журнале;
- соблюдение дисциплины и правил внутреннего распорядка;
- запрет на самовольный уход с территории лагеря без разрешения воспитателя;
- наличие плана эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций;
- контроль за организацией походов и экскурсий в соответствии с инструкциями.

6.3. Медицинское обеспечение:

- ежедневный утренний фильтр (термометрия);
- оказание первой помощи при необходимости;
- взаимодействие с медицинскими учреждениями при необходимости.

7. Организация питания

7.1. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

7.2. Меню составляется на основе десятидневного плана с учётом:

- возрастных норм потребления;
- сезонности;
- продолжительности пребывания детей в лагере.

7.3. Контроль качества питания осуществляется бракеражной комиссией, утверждённой руководителем учреждения.

8. Финансовое обеспечение

8.1. Финансирование лагеря осуществляется за счёт:

- бюджетных средств муниципального уровня;
- родительской платы (при наличии);

8.2. Расходование средств осуществляется в соответствии с утверждённой сметой и законодательством РФ.

9. Ответственность

9.1. Учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за безопасность жизни и здоровья детей;
- за соблюдение прав детей;
- за целевое использование финансовых средств;
- за своевременное представление финансовой отчётности.

9.2. Персонал лагеря несёт ответственность за:

- ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- нарушение правил безопасности и санитарных норм;
- причинение вреда здоровью детей вследствие халатности или непрофессионализма.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения

10.2. Изменения и дополнения в положение вносятся приказом директор на основании решения педагогического совета или иных компетентных органов.

10.3. Действие положения распространяется на весь период функционирования лагеря.