



*Региональная общественная организация содействия эффективному развитию творческой и инновационной деятельности в современном образовании
«Доктрина»*

Рекомендации по содержанию, оформлению тезисов

1. Укажите цель работы и примерно 1-2 предложения для пояснения или введения в актуальность исследования/проекта. Актуальность исследования, т.е. его необходимость и востребованность, определяете Вы, не делая основным элементом работы общественное мнение, т.е. не включайте в тезисы соцопрос и анкетирование - их нельзя считать практической частью, если это только не исследование/проект по социологии и близким наукам.

2. НЕ указывайте задачи, т.к. это намерение о том, что вы хотите сделать. Резюмируйте, что конкретно сделано – т.е. опишите практическую часть, которую выполнял непосредственно автор работы, подкрепляя фотографиями, графиками и таблицами - это делает Ваши тезисы интересными и уникальными.

3. В конце тезисов пишутся выводы только по сути работы (без «воды» и стандартных «избитых» клеше-фраз).

4. Смотрите тезисы за предыдущие мероприятия на сайте. В сборниках они все приведены к допустимому для публикации виду.

5. Если Вы вышли за пределы допустимого объема в 5 Мб, то при внесении в тезисы и работу фотографий и пр. графического материала, не пытайтесь «за уголок стянуть» картинку в точку - от этого размер файла не уменьшится. Воспользуйтесь функцией Word.

Для этого необходимо:

- «кликнуть» на любое фото в тексте и в новой вкладке ФОРМАТ - **Работа с рисунками** выбрать **«сжать рисунки»** -прямоугольник со стрелочками во внутрь (ближе к левому углу экрана);

- выбрать **"Изменить разрешение"** - для **"Интернета и экрана"**, применить **"Ко всем рисункам"**. «Масса файла» уменьшится в 10 раз без потери качества.